

## Regolamento di Consiglio

L'Ordine Territoriale di Massa Carrara è gestito dal Consiglio Ordinario Direttivo e dal Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio Ordinario si insedia periodicamente per carica elettiva ed è composto complessivamente da n. 11 componenti che iniziano l'attività periodica eleggendo le cariche.

La prima riunione dei Consiglieri eletti viene convocata la prima riunione entro gg. 30 dalla ratifica delle elezioni a cura del consigliere anziano per età che funge da Presidente.

In tale occasione i Consiglieri confermano l'accettazione dell'incarico elettivo avuto, dichiarando di non essere in condizioni di incompatibilità e procedono alla votazione delle cariche

Provvedono a nominare il Presidente che si insedia immediatamente e regola le attività ulteriori. Provvedono quindi a nominare il Segretario e quindi il Tesoriere.

Nella stessa seduta e in parte anche nelle sedute successive, vengono completate le varie attività che definiscono l'organigramma completo, commissioni di lavoro presso l'Ordine; rappresentanze presso la Federazione Regionale, Delegati per attività specifiche presso il CNI o altre Istituzioni Pubbliche.

Le riunioni successive vengono convocate all'occorrenza, preferibilmente a cadenza non superiore a un mese; in condizioni ordinarie vengono convocate con preavviso di gg. 8, mediante un preavviso telefonico e via e-mail che ha lo scopo di completare l'O,d,G. e recepire le eventuali segnalazioni dei Consiglieri; e con definitivo avviso via e-mail con indicato l'O.d.G. definitivo, la sede designata e l'orario di inizio della seduta.

Il Consiglio si intende regolarmente insediato se è presente la metà dei componenti più uno; nell'eventualità sia assente il Presidente la riunione è presieduta dal Consigliere più anziano per età; nell'eventualità di assenza del Segretario le specifiche funzioni sono dal consigliere più giovane per età.

Il verbale delle sedute è redatto dal Segretario; viene letto per sommi capi nella stessa seduta; viene poi successivamente trascritto organicamente, inviato via e-mail per conoscenza all'intero Consiglio che ha la facoltà di chiedere spiegazioni e integrazioni, ove ritenuto opportuno, viene quindi messo agli atti, sia con file che in formato cartaceo.

Si procede con votazioni a maggioranza; nell'eventualità di votazione pari tra favorevoli e contrari, il voto del Presidente vale doppio.

Il Consiglio Ordinario regolarmente insediato provvede poi a definire le varie attività istituzionali e i relativi componenti:

- Commissioni- ad inizio gestione vengono individuate le Commissioni per le varie attività ritenute confacenti al periodo e alle necessità istituzionali e di aggiornamento professionale; vengono contestualmente nominati i Consiglieri che fungeranno da Presidenti delle Commissioni; l'elenco delle commissioni viene pubblicato nel sito dell'Ordine con invito a tutti gli iscritti che intendono farne parte; l'attività di ciascuna Commissione è affidata al Consigliere Presidente che farà da tramite col Consiglio Direttivo;
- Rappresentanti presso la Federazione- Vengono designati a scelta tra i Consiglieri o anche ricorrendo a Ingegneri esterni al Consiglio Direttivo, a seconda delle esigenze e delle specifiche competenze necessarie;
- Delegati presso il CNI e altre Istituzioni della Pubblica Amministrazione-Vengono designati dal Consiglio Direttivo in liea di massima nelle fasi iniziali dell'attività e per settori di competenza;
- Supplenze- sostituzioni- In caso di impedimenti o comunque, ove sia opportuno per motivi di competenza o opportunità, gli eletti e i designati individuati per le varie attività nelle commissioni o presso il CNI e gli Enti, il Consiglio può designare supplenti, decidere rotazioni e quindi provvedere a periodiche sostituzioni.

Il consiglio delibera la convocazione della/e Assemblea/e estese a tutti gli Iscritti ; il Segretario provvede alle convocazioni da inviare a tutti gli iscritti con preavviso di perlomeno gg. 15, o a mezzo RR o a mezzo PEC; redige il verbale delle sedute, messe agli atti sia su supporto informatico che cartaceo, pubblicati anche nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'Assemblea ordinaria viene convocata annualmente ed ha lo scopo di fare il resoconto dell'attività prestata nell'anno precedente, di informare sugli adempimenti da proseguire e su quelli da rinnovare.

Viene gestita in parte dal Presidente o da un suo delegato, per il resoconto dell'attività e il rapporto con gli iscritti presenti; in parte dal Tesoriere che illustra il Bilancio dell'annata, preventivo e consuntivo.

Ove occorrente, per specifiche esigenze sopraggiunte, possono essere convocate Assemblee Straordinarie, per le quali valgono le stesse modalità per le assemblee Ordinarie.